

UMOWA NR/PBW/...../2020

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy **Województwem Mazowieckim**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, w imieniu którego działa Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. KEN w Warszawie, ul. Gocławska 4, 03-810 Warszawa, reprezentowana przez **Dyrektor Beatę Zych** na mocy pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego Uchwałą nr 2073/209/16 z dnia 27.12.2016 r., zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
NIP:, REGON:.....

reprezentowanym przez:, zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony zawierają umowę z uwzględnieniem art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r.,poz.1986 z późn.zm).

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa **30 licencji Microsoft Office Professional Plus 2019 MOLP EDU** zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego na swój koszt przedmiot umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu potwierdzenie licencji.

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy zostało określone na kwotę:

- brutto (z VAT) w wysokości (słownie:)
- netto w wysokości (słownie:)
- podatek VAT(słownie:)

2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszystkie jego roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany protokół odbioru, o którym mowa w § 4.
5. Wykonawca oświadcza, że zapłatę faktury należy dokonać na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
6. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku prowadzącego jego rachunek.
7. Fakturę VAT będzie wystawiona ze wskazaniem następujących danych:

- 1) Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa,
NIP 113-245-39-40, REGON:015528910

m

- 2) Odbiorca: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. KEN w Warszawie, ul. Gocławska 4,
03-810 Warszawa;

§ 4

1. Prawidłowość realizacji przedmiotu umowy zostanie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego, w terminie 2 dni od daty przedstawienia przez Wykonawcę potwierdzenia licencji, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 3 dni, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem wad.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu lub należytnym wykonaniu przedmiotu umowy .
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1, jeżeli odstąpienie, wypowiedzenie lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Kary wymienione w ust. 1 i 2 podlegają kumulacji.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego rnu wynagrodzenia. Kary będą potrącane bezpośrednio z wartości faktury VAT dotyczącej przedmiotu umowy, wystawionej przez Wykonawcę.
6. W przypadku, jeśli potrącenie, o którym mowa w ust. 5 nie jest możliwe. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.

§ 6

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym (bez okresu wypowiedzenia) lub odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia w przypadku, gdy:
 - 1) wszczęte zostanie postępowanie likwidacyjne przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku, za pomocą, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
 - 3) Wykonawca dopuszcza się zwłoki lub opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni, wykonuje ją nienależycie.
2. Postanowienia powyższe nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy w przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności postanowieniach Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania kar umownych, określonych w § 5 umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej wypowiedzeniu dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej

§ 7

1. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego, oraz innym właściwym dla realizacji przedmiotu umowy aktom prawnym.
2. Strony zobowiązują się do bezwzględnego przestrzegania tajemnic prawnie chronionych, w których posiadanie weszły w związku z realizacją niniejszej Umowy.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
4. W przypadku zaistnienia sporu właściwym miejscowo sądem będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w okresie 14 dni od jej zawarcia, Oświadczenie o odstąpieniu od umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. KEN w Warszawie, ul. Gocławska 4, 03-810 Warszawa, tel. 22 810 46-64, REGON: 010731753, reprezentowana przez Dyrektora - Beatę Zych, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) formularz oferty Wykonawcy - załącznik nr 2;
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca

